



Oggetto: *Bando di gara per la concessione della gestione di impianti comunali
“area sportiva – green park” con annesso pubblico servizio – Comune di Casalvolone (NO)*

CIG: Z8526D0D71

dichiarazioni sostitutive di certificazioni

Prot.

Casalvolone __ . __ . 2018

Il sottoscritto , nato a ,

il , in qualità di ,

ditta ,

con sede a Cap.....via

Cod. Fisc. P.IVA

Tel. Fax..... e.mail.....

ai fini dell'ammissione alla gara in oggetto

DICHIARA

- di partecipare alla gara in oggetto esclusivamente come (specificare tipo di Società vedi punto 9 del Bando)
- di aver preso piena e integrale conoscenza degli impianti e dei servizi da eseguire e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla esecuzione del servizio stesso, tali da consentire l'offerta economica presentata;
- digarantire la disponibilità di personale idoneo e qualificatamente formato per ricoprire i ruoli previsti nella gestione delle strutture;
- che l'offerta tiene conto degli oneri previsti per garantire l'esecuzione della prestazione nel pieno rispetto delle norme di sicurezza e igiene del lavoro nonché degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti ed accordi locali vigenti nel luogo sede della Concessione;
- che accetta incondizionatamente le norme del Bando di gara e del Capitolato;
- di impegnarsi ad eseguire le prestazioni richieste nei modi e tempi previsti dal capitolato stesso;
- **di possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n° 163/2006 e del capo III della L.R. 45/2009** per la partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi;
- di non trovarsi in situazione interdittiva dalla contrattazione con le Pubbliche Amministrazioni e dalla partecipazione a gare pubbliche;
- **di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale** previsti dall'art. 9 del Bando di gara;
- **di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica** previsti dal bando di gara e precisamente:
- di avere esperienza documentata per la gestione di attività sportive/didattiche o similari con la presenza, nel proprio organico, di personale avente la professionalità per ricoprire il ruolo previsto nella gestione degli impianti sportivi oggetto di concessione;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori (DURC);
- di essere in regola con il pagamento di imposte e tasse;

- di impegnarsi a rispettare per tutti i propri addetti, anche se in possesso della qualifica di soci, gli standard di trattamento salariale e normativo previsti dal CCNL di categoria, nonché gli standard normativi, previdenziali e assicurativi del settore per tutta la durata del rapporto di concessione;
- di impegnarsi ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. n° 81/2008 e s.m.i. nonché le norme contenute nel D.M. 18.03.1996 e s.m.i.;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a costituire la polizza di cui all'art. 20 Cauzioni, del Capitolato per la gestione del servizio pubblico degli impianti in dotazione;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando e nel Capitolato;
- di impegnarsi ad eseguire le prestazioni richieste nei modi e tempi previsti dal Capitolato stesso;
- gestione del servizio bar / ristorante: di essere in possesso della documentazione e delle certificazioni per la somministrazione di alimenti e bevande al pubblico;
- di impegnarsi a mantenere valida l'offerta presentata per 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione della stessa.

Il sottoscritto è consapevole delle conseguenze penali derivanti da false dichiarazioni ai sensi degli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000.

Il sottoscritto è consapevole che i dati forniti saranno utilizzati per le finalità istituzionali ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003.

Data..... 2019.

Timbro e Firma del Titolare o Legale Rappresentante

.....

=====

NOTA BENE:

- *i modelli devono essere compilati in ogni loro parte barrando o cancellando le parti che non interessano e sottoscritti.*
- *La firma del titolare o legale rappresentante non deve essere autenticata, purché corredata della copia della carta di identità ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n° 445/2000.*
- *Resta inteso che l'aggiudicatario dovrà dimostrare il possesso dei requisiti di ordine generale sopra dichiarati prima della stipula del contratto.*
- *La documentazione dovrà essere fornita entro i termini assegnati dall'Amministrazione comunale con l'eccezione dei certificati disponibili presso gli Enti pubblici che saranno acquisiti direttamente d'ufficio.*