

PROVINCIA DI NO

OGGETTO:

L'anno **duemilaventicinque** addì **tre** del mese di **febbraio** alle ore **diciassette** e minuti **quarantacinque** nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. PIANTANIDA EZIO - Sindaco	Sì
2. FERRARI ALICE - Vice Sindaco	Sì
3. ANDREOLETTI FRANCESCO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. PIANTANIDA EZIO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge 23 dicembre 2000, n. 388 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato - legge finanziaria 2001), così come modificato dall'art. 29, comma 4, della legge 28.12.2001 n. 448, anche al fine di operare un contenimento della spesa in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni (ora articolo 4, commi 2, 3 e 4, decreto legislativo n. 165 del 2001), e all'articolo 107 del D.lgs. n. 267/2000, è possibile attribuire ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio.”

Considerato che:

- lo scopo della norma è quello di contribuire a risolvere tutte quelle situazioni di carenza di personale negli enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, unitamente all'esigenza di contenere la spesa del personale;
- che tra i dipendenti in organico non ci sono presenti figure professionali idonee all'incarico.

Precisato, pertanto, che ricorre la necessità di attribuire al Sindaco pro-tempore Sig. Ezio Piantanida della Responsabilità dell'Area Amministrativa e dell'Area Vigilanza e di affidare allo stesso, mediante l'attribuzione dei compiti e delle funzioni previste dall'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, i seguenti servizi: Servizi di Segreteria – Demografici – Scolastici Educativi, Servizi di Polizia Locale e Commercio;

Dato atto che con l'attribuzione al Sindaco delle responsabilità suddette, questo ente produce un risparmio economico-finanziario pari all'importo minimo della retribuzione di posizione di cui all'art.15 del vigente CCNL del comparto funzioni locali del 21/05/2018, in quanto il Sindaco svolge dette funzioni senza alcuna retribuzione;

Visto il PIAO 2024/2026, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 03.01.2024;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica espressi dal Responsabile del Servizio e dal Segretario Comunale;

Con voti unanimi, favorevoli e resi in forma palese;

DELIBERA

La premessa narrativa viene richiamata e costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di attribuire al Sindaco pro-tempore Sig. **Ezio Piantanida** la Responsabilità dell'Area Amministrativa e dell'Area Vigilanza, e di affidare allo stesso, mediante l'attribuzione dei compiti e delle funzioni previste dall'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, dal 01.01.2025 al 31.12.2025, i seguenti servizi: Servizi di Segreteria – Demografici – Scolastici Educativi - Servizi di Polizia Locale e Commercio, fino al termine del mandato amministrativo, salvo successiva riorganizzazione della struttura;

Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 co.4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.

Il Sindaco
F.to : PIANTANIDA EZIO

Il Segretario Comunale
F.to : Dott.ssa BALBO Giuliana

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.

Lì, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to: (Dott.ssa VECCHIO Tiziana)

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.
Lì, 03/02/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

F.to: (Dott.ssa BALBO Giuliana)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 13/02/2025 al 28/02/2025, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Casalvolone, lì _____

Il Segretario Comunale
F.to:Dott.ssa BALBO Giuliana

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

☐ Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Casalvolone, lì 13/02/2025

Il Segretario Comunale
F.to:Dott.ssa BALBO Giuliana

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

lì, _____

Il Segretario Comunale Dott.ssa BALBO Giuliana

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 03/02/2025

☒ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

☐ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale
F.to:Dott.ssa BALBO Giuliana